



РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ
АРХИВ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ



Алеја Светог Саве 1, 78000 Бања Лука • e-mail: arhivrs@inecco.net • www.arhiv.org
Телефони: 051/340-240, 340-230, 340-231 и 340-241 (централа); факс: 051/340-231

клас. ознака 07/4.01.01
дјел. број 404-1/21
Бањалука, 11. јануара 2021.

На основу члана 80 став 3 Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске" број 115/18), доносим

О Д Л У К У

I

Усваја се План набавки Архива Републике Српске за 2021. годину.

II

Табеларни преглед Плана набавки је саставни дио ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења.



ДИРЕКТОР

Бојан Стојнић

Мр Бојан Стојнић

ПЛАН НАБАВКИ ЗА 2021. ГОДИНУ

ЈАВНЕ НАБАВКЕ									
Редни број	Предмет набавке/ ЈРЈН	Процијењена вриједност	Планирана средства у буџету/фин.плану (без ПДВ-а)		Врста поступка	Оквирни датум			Уговор или приложена фактура
			Износ	Конто		Покретања поступка	Закључења уговора	Трајања уговора	
	УКУПНО								
1.	Робе								
1.1.	1. Остали канц. материјал	400	400	412319	лифектни споразум	јануар 2021.	јануар 2021.	јануар децембар 2021.	Уговор или приложена фактура
	2. Обрасци и папир	900	900	412312					
	3. Регистратори, фасцикли и омоти	1.000	1.000	412313					
	4. Компј. материјал	2.000	2.000	412311					
	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процијењене вриједности	Набавка се проводи ради обављања редовне дјелатности Архива. Процјена количина је извршена на основу анализе потрошње у претходне три године и усклађена са бројем попуњених радних мјеста. Процјена вриједности је извршена на основу података прикупљених из књиговодствених евиденција Архива и анализе цијена из уговора о набавци канцеларијског материјала у току 2020. године							
1.2.	Средства за хигијену (детерџенти, тоалетни папир, крпе и сл.	2.000	2.000	412321	лифектни споразум	јануар 2021.	јануар 2021.	јануар децембар 2021.	Уговор или приложена фактура
	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процијењене	Набавка се проводи ради стварања адекватних радних услова. Процјена количина је извршена на основу анализе потрошње у претходне три године и усклађена са величином пословних објеката и бројем попуњених радних мјеста. Процјена вриједности је извршена на основу података прикупљених из књиговодствених евиденција Архива и анализе цијена из уговора о набавци хигијенског материјала у току 2020. године.							

	вриједности								
	Набавка огревног дрвета (100 просторних метара)	6.900	6.900	412215	конк. захтјев	мај	јун	јун	уговор
1.3.	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процијењене вриједности	<p>Набавка се проводи ради обезбјеђења загријавања пословних просторија, односно стварања адекватних радних услова.</p> <p>Процјена количина је извршена на основу анализе потрошње у претходне три године и усклађена са величином пословних објеката.</p> <p>Процјена вриједности је извршена на основу података прикупљених из књиговодствених евиденција Архива и анализе цијена набавке огревног дрвета за 2020. годину.</p>							
	Набавка горива за службени аутомобил	1.000 1.100	1.000 1.100	412632 412631	липектни споразум	јануар 2021.	јануар 2021.	јануар децембар 2021.	Уговор
1.4.	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процијењене вриједности	<p>Набавка се проводи ради обезбјеђења услова за обављање дјелатности.</p> <p>Процјена количина је извршена на основу анализе потрошње у 2020. години.</p> <p>Процјена вриједности је извршена на основу података прикупљених из књиговодствених евиденција Архива и анализе цијена и потрошње горива за 2020. годину.</p>							
1.5.	Набавка рачунарске опреме	5.500	5.500	511335	липектни споразум	јул 2021.	јул 2021.	јул 2021.	Уговор
	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процијењене вриједности	<p>Набавка се проводи ради обезбјеђења услова за обављање дјелатности.</p> <p>Процјена количина је извршена на основу пописа информатичке опреме за 2020. годину и оквирних цијена на тржишту.</p>							
2.	Услуге								
2.1.	1. Услуга осигурања запослених 2. Услуга ауто каско осигурања 3. Услуга осигурања имовине	600 600 3.800	600 600 3.800	417725 412721 412723	липектни споразум	фебруар 2021.	фебруар 2021.	II 2021/ I 2022.	Уговор (полиса осигурања)

	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процијењене вриједности	<p>Колективно осигурање запослених и ауто осигурање су законска обавеза. Осигурање имовине ће се извршити на начин на који је то рађено и претходних година (лом стакла, осигурање од провалне крађе и разбојништва, осигурање рачунара и пожарно осигурање). Процјена количина је извршена на основу вриједности уговора о осигурању за 2020. годину. Извршена је тржишна анализа, након телефонских контаката, која је показала да се набавка може извршити по цијенама које су важиле у 2020. години.</p>							
2.2.	Набавка услуге хотелског смјештаја	1.400	1.400	412612	директни споразум	јануар 2021.	јануар 2021.	јануар децембар 2021.	Приложена фактура
	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процијењене вриједности	<p>Набавка се проводи ради обезбјеђења услова за обављање дјелатности. Процјена вриједности извршена је на основу расположивих буџетских средстава за 2020. годину.</p>							
2.3.	Набавка услуге семинара и стручног усавршавања	300	300	412922	директни споразум	јануар 2021.	јануар 2021.	јануар децембар 2021.	Приложена фактура
	Разлог и оправданост набавке; начин утврђивања процијењене вриједности	<p>Набавка се проводи ради обезбјеђења услова за обављање дјелатности. Процјена вриједности извршена је на основу расположивих буџетских средстава за 2021. годину.</p>							



ДИРЕКТОР

Bojan Stojnić

Мр Бојан Стојнић