

Програм семинара

4. октобар 2017.

15:00 - 15:15 Регистрација учесника
15:15 - 18:00 Недоумице и проблематика из домена канцеларијског и архивског пословања (систем класификације докумената, излучивање безвриједног материјала, основни појмови дигитализације...)

5. октобар 2017.

9:00 - 12:00 Радионице (архивска књига, излучивање безвриједног материјала) и увод у процес дигитализације
15:00 -18:00 Дигитализација(појам процес и појашњење) и презентација опреме и услуга

6. октобар 2017.

9:00 - 11:00 Дискусија са учесницима и додјела сертификата

Предавачи: Мр Маријана Тодоровић Билић, Оливера Солдатовић, Зоран Мачкић и SECTOR ADS.



Архив Републике Српске

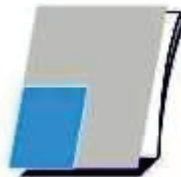


SECTOR ADS

Preduzeće za usluge digitalizacije i mikrofilmovanja

ГЕНЕРАЛНИ СПОНЗОР

Први акредитовани понуђач услуга дигитализације и микрофилмовања у Републици Српској



Удружење архивских радника Републике Српске

Тел: 051 340 240, 065 647 163
www.uarrs-arhivisti.org
контакт: Маријана Тодоровић Билић
marijanatodorovicbilic@yahoo.com

12. семинар
”Канцеларијско, архивско и електронско пословање”

Хотел ”Кардиал”
Бања Врућица, Теслић
4-6. октобра 2017.
marketing@banja-vrucica.com
booking@banja-vrucica.com



Тел: 00387 53 410 030
Факс: 00387 53 431 361

Удружење архивских радника Републике Српске

ЦИЉЕВИ СЕМИНАРА

- Оспособити раднике за заштиту архивске и документарне грађе ван архива
- Унаприједити ефикасност у канцеларијском пословању
- Подићи квалитет у организацији административно - техничког пословања
- Упознати процес дигитализације

КОМЕ ЈЕ НАМИЈЕЊЕН СЕМИНАР

Семинар је намијењен запосленима на заштити архивске и документарне грађе ван архива, у органима управе, локалне самоуправе, правосудним институцијама, јавним предузећима и другим привреним субјектима.

СЕРТИФИКОВАЊЕ

На основу чл. 6 ст. 2 Правила о континуираном стручном усавршавању, Управни одбор Удружења архивских радника Републике Српске, након извршене процјене тематике и садржаја, као и нивоа стручности предавача, донио је одлуку да се учесницима семинара додјељују двије кредитне тачке.

СМЈЕШТАЈ УЧЕСНИКА

За учеснике семинара обезбијеђен је смјештај у једнокреветним и двокреветним собама по сљедећим цијенама:

- пун пансион у једнокреветној соби 126 КМ
- пун пансион у двокреветној соби 108 КМ
- боравишна такса и осигурање износе 2,20 КМ дневно.
- Трошкове смјештаја носе учесници, а резервације врше лично.

КОТИЗАЦИЈА

Котизација за учешће на семинару износи 150 КМ за првог, односно 120 КМ за остале учеснике.

Котизација обухвата стручну литературу и пригодан семинарски материјал, израду сертификата и трошкове кафе пауза.

Котизација се уплаћује унапријед, на жиро рачуне Удружења архивских радника Републике Српске:

5620990000087115 код Развојне банке АД Бањалука, са назнаком "учешће на семинару";
5710100000189311 код Комерцијалне банке АД Бањалука.
ЈИБ Удружења: 400851220006

Хотел "Кардиал"
Бања Врућица, Теслић
4-6. октобра 2017.
marketing@banja-vrucica.com
booking@banja-vrucica.com

ПРИЈАВА ЗА УЧЕШЋЕ

Као учесници семинара „Канцеларијско, архивско и електронско пословање“ који организују Удружење архивских радника Републике Српске и Архив Републике Српске од 4. до 6. октобра 2017. у хотелу „Кардиал“ (Теслић), пријављујемо учешће и резервишемо смјештај за наше раднике:

1. _____
2. _____

Уплату котизације у износу од 150 КМ за првог, односно 120 КМ за другог учесника, извршили смо дана ____ . ____ . 2017. године на жиро рачун Удружења архивских радника Републике Српске.
У _____
дана ____ . ____ . 2017. године
МП _____
потпис одг. лица

ПОДАЦИ УЧЕСНИКА

Телефон:

Факс:

E-mail:

ЈИБ: